

常勤職員 理学療法士（キャリア・既卒採用） 採用要件

1. 身分・職名

常勤職員 理学療法士

2. 業務内容

理学療法業務全般

3. 募集人員

2名

4. 採用予定日

令和7年4月1日～

5. 勤務時間

8:30～17:15（休憩 60分）

1日7時間45分 週38時間45分勤務

※土日祝の勤務あり

6. 休日

土日祝・年末年始の休日（12月29日～1月3日）

※交替制勤務のため休日に勤務した場合は平日が休みとなる

7. 給与

基本給 大学卒 月額 202,800円～（地域手当込 235,248円～）

短大（3年）卒 月額 193,500円～（地域手当込 224,460円～）

※経験年数による加算有

諸手当 扶養手当、住居手当（上限27,000円／月）、

通勤手当（上限55,000円／月）

地域手当（基本給の16%）、超過勤務手当

業績手当（6月と12月に合計4.2ヶ月分支給 令和6年度実績）

8. 休暇

年次休暇 年間20日

リフレッシュ休暇 年間3日

特別休暇（結婚休暇、忌引、病気休暇等）

9. 保険

厚生労働省第二共済組合・雇用保険に加入
労働者災害補償保険適用

10. 選考方法

書類選考及び面接試験

11. 備考

採用後、国立病院機構近畿グループ内において人事異動による転勤があります（管内19病院）

【参考】独立行政法人 国立病院機構 近畿グループ

12. 応募方法

封筒に「**理学療法士応募書類**」と朱書きして頂き、必要書類を下記提出先まで送付願います。応募者多数の場合、書類選考を行う場合があります。

必要書類

- ・履歴書（写真貼付）
- ・理学療法士免許証（写）もしくは卒業見込証明書
- ・職務経歴書（職歴がある場合）

提出先

〒540-0006 大阪市中央区法円坂 2-1-14
独立行政法人国立病院機構大阪医療センター
管理課給与係
TEL 06-6942-1331